Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«КУРЧАЛОЕВСКИЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР»

Принята
на заседании педагогического совета
Протокол № 2
от «27» 09 2024г.

Утверждаю
Директор
М-Э.М. Дохтукаев
от «27» 09 2024г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА
в 2024-2025 учебном году

г. Курчалой-2024г.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Проведение педагогического совета на тему «Целевая модель наставничества». Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	август-сентябрь 2024г.	Зам. директора по УВР
2	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели. Издание приказа о формировании наставнических групп. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества	сентябрь 2024г. октябрь 2024г.	директор, зам.директора по УВР методист
3	Выбор форм и моделей наставничества Проведение бесед с педагогами по вопросам реализации целевой модели наставничества.	сентябрь-октябрь 2024г.	зам.директора по УВР методист
4	Сбор данных о наставляемых и наставниках Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.	сентябрь-октябрь 2024г.	зам.директора по УР методист
5	Разработка индивидуальных планов программы наставничества с учетом выбранной модели наставничества.	сентябрь-октябрь 2024г.	куратор
6	Организация комплекса встреч наставника и наставляемого: проведение планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	сентябрь2024г - май 2025г.	куратор
7	Размещение информации о реализации целевой модели наставничества на официальном сайте МБУ ДО «Курчалоевский ДЮЦ»	май 2025г.	куратор ответственный за ведение сайта учреждения
8	Регулярные встречи наставника и наставляемого.	по графику	куратор наставнических групп
9	Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества.	последний понедельник месяца	куратор наставнических групп
10	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	май 2025 г.	куратор наставнических групп
11	Завершение наставничества. Отчёты по планам работы	апрель -май 2025г.	куратор наставнических групп
12	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества.	апрель -май 2025г.	куратор, ответственный за наставничество в учреждении
13	Представление результатов работы наставничества (открытое занятие, проектная деятельность).	май 2025г.	куратор наставнических групп
14	Оформление итогов и процессов	май	куратор

	совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы.		наставнических групп, ответственный за наставничество в учреждении
15	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайте учреждения.	май 2025г.	куратор ответственный за ведение сайта учреждения